

HHJ-tutkinto

Hyväksytty hallituksen jäsen (HHJ) -tutkinto koostuu kahdesta ennakkotehtävästä ja tutkintopäivästä. Ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneet kutsutaan tutkintopäivään. HHJ-tutkinnon hyväksytysti suorittanut on oikeutettu käyttämään HHJ-nimikettä. Tutkinto järjestetään kolme kertaa vuodessa, keväällä, kesällä ja syksyllä.

Tutkinto ei ole tentti vain kurssista, kurssikirjallisuudesta ja ennakkotehtävistä, vaan mittaa yleisellä tasolla hallitustyöskentelyosaamista.

HHJ-tutkinnon voi suorittaa suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi

Tutkinnon voi suorittaa suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Ennakkotehtävien tehtävänannot ovat saatavilla saatavissa eri kieliversioina ja voit vastata niihin suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Tutkintopäivän seminaariosuuteen sekä kirjalliseen monivalintakokeeseen on mahdollista osallistua joko suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi.

Examen kan avläggas på finska, svenska eller engelska. Förhandsuppgifterna finns på olika språk och du kan besvara dem på finska, svenska eller engelska. Seminariedelen av examensdagen och det skriftliga flervalsprovet kan avläggas på finska, svenska eller engelska.

The exam can be completed in Finnish, Swedish or English. The assignments for the preliminary tasks are available in different languages and you can answer them in Finnish, Swedish or English. The seminar part of the Exam Day and the written multiple-choice test can be taken in Finnish, Swedish or English.

HHJ-tutkinnon osallistumisoikeus

HHJ-tutkintoon voi osallistua vain HHJ-kurssitodistuksen saanut. HHJ-kurssin pitää olla kokonaan suoritettuna ennen ilmoittautumisajan päättymistä.

HHJ-tutkinnon rakenne

HHJ-tutkinto koostuu kahdesta ennakkotehtävästä ja tutkintopäivästä.

Sinun tulee valita kaksi ennakkotehtävää neljästä aihealueesta. Valittuasi aihealueet, saat ladattua kyseisten ennakkotehtävien tehtävänannot. Yhden ennakkotehtävän vastaamiseen kuluu keskimäärin noin yksi työpäivä. Ennakkotehtävien tekijät arvostelevat tekemäsi ennakkotehtävien vastaukset arvosanalla hyväksytty/hylätty. Molemmat ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneet kutsutaan tutkintopäivään. Kutsun saaneet saavat tietoonsa myös ne kaksi muuta ennakkotehtävää tutustumista varten.

Tutkinnon uusijoiden tulee vastata ennakkotehtäviin uudelleen.

Tutkintopäivänä ennakkotehtävien tarkastajat purkavat kaikki neljä ennakkotehtävää seminaarityylisesti. Iltapäivällä on varsinainen monivalintakoe. Monivalintakokeen kysymykset (60 kpl) koskevat kaikkia neljää aihealuetta. **Kokeeseen valmistaudut parhaiten kertaamalla kurssimateriaalin, tutustumalla osakeyhtiölakiin ja kaikkiin ennakkotehtäviin sekä hankkimalla omatoimisesti tietoa kaikista aihealueista.**

Ennakkotehtävien hyväksymiskriteerit ja aihealueet

Ennakkotehtävien vastausten hyväksymiskriteerit ovat:

- henkilö on osoittanut perehtyneensä aihealueeseen
- henkilö on vastannut kaikkiin kysymyksiin
- vastaukset ovat kattavia ja perusteltuja
- vastaukset on palautettu määräaikaan mennessä

Ennakkotehtäviesi kaksi aihealuetta sinun tulisi valita neljästä aihealueesta siten, että valitset sellaiset aihealueet, joissa mielestäsi eniten kaipaat kehittymistä. Valitsemalla ennakkotehtävät tällä kriteerillä parannat mahdollisuuksiasi suoriutua tutkintopäivän monivalintatehtävistä, jotka kattavat kaikki aihealueet. Ennakkotehtävien aihealueet ovat:

- 1) **Hyvä hallintotapa** (lait, asetukset, suositukset, arvot, eettiset koodit)
- 2) **Hallituksen ja hallitustyön organisointi** (hallituksen kokoonpano, tehtävät, kokousten sisältö ja itsearviointi; hallituksen ja toimitusjohtajan välinen työnjako, hallituksen puheenjohtajan tehtävät, toimitusjohtajan ja johtoryhmän arviointi)
- 3) **Strategiatyö** (omistajastrategia, liiketoimintastrategia, strategian valmistelu, toteutus ja valvonta, murrostilanteet)
- 4) **Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus** (tilinpäätös, tuloslaskelma, talouden tunnusluvut, budjetointi, riskien hallinta)

Tutkinnon aikataulu

ma 16.6.2025	ilmoittautuminen alkaa
to 8.1.2026	ilmoittautuminen päättyy , ilmoittautuminen vain www.hhj.fi -sivuston kautta
pe 9.1.2026	Ilmoittautuneet pääsevät valitsemaan kaksi ennakkotehtävää ja lataamaan niiden tehtävänannot HHJ-palvelujärjestelmästä: (www.hhj.fi → Kirjaudu sisään → Tutkinnon ennakkotehtävät)
su 8.2.2026	Ennakkotehtävien (2 kpl) vastausten viimeinen palautuspäivä HHJ-palvelujärjestelmään (klo 23.59 mennessä): (www.hhj.fi → Kirjaudu sisään → Tutkinnon ennakkotehtävät)
pe 20.2.2026	Osallistujille tulee HHJ-palvelujärjestelmään merkintä ennakkotehtävän hyväksymisestä/hylkäämisestä. Ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneet saavat sähköpostitse kutsun tutkintopäivään ohjeineen sekä voivat ladata kahden muun ennakkotehtävän tehtävänannot tutustumista varten (näihin ei vastata enää).
ke 25.3.2026	Tutkintopäivä , joka järjestetään etänä • Tutkintopäivän kesto klo 10.15–16.00 • Ennakkotehtävien purku seminaarityylisesti klo 10.15–14.10 • Monivalintakoe klo 14.30–16.00 välisenä aikana • Kun aloittaa vastaamisen, osallistujalla on 60 minuuttia aikaa vastata kysymyksiin. • Monivalintakysymyksiä on yhteensä 60 kpl.
to 2.4.2026	Tutkinnon tulokset lähetetään <u>iltapäivällä</u> sähköpostitse osallistujille
ti 7.4.2026	HHJ-diplomien ja -pinssien postitus alkaa

Tutkintomaksu

- Tutkintomaksu 450 € + alv 25,5 % = 564,75 € / hlö veloitetaan ennakotehtävät hyväksytysti suorittaneilta.
- Tutkintomaksu 225 € + alv 25,5 % = 282,38 € / hlö veloitetaan ennakotehtävävaiheessa hylätyiltä (henkilö, joka palauttaa vastaukset kahteen ennakotehtävään, mutta jonka suoritusta ei hyväksytä tai henkilö vastaa vain yhteen ennakotehtävään)
- Tutkintomaksu 225 € + alv 25,5 % = 282,38 € / hlö veloitetaan aiemmin tutkintopäivään kutsuuilta (monivalintakokeessa hylätyt).

Tutkintomaksu laskutetaan maaliskuun 2026 aikana. Jos yhtään vastausta ennakotehtäviin ei ole palautettu, laskua ei lähetetä. Tällöin osallistuminen kyseiseen tutkintoon peruuntuu automaattisesti.

HUOM: Jos henkilö jää pois tutkintopäivästä ilman hyväksyttävää syytä (esim. työesteen vuoksi), tutkintomaksu veloitetaan eikä hänellä ole mahdollisuutta osallistua pelkkään tutkintopäivään myöhemmin. Hyväksyttävänä syynä pidetään esim. sairauspoissaoloa (todistuksesta toimitettava kopio) jolloin tutkintomaksua ei palauteta, mutta henkilö saa osallistua seuraavaan tutkintopäivään maksutta.

Ilmoittautuminen

Ilmoittautumiset ainoastaan HHJ-palvelujärjestelmän kautta osoitteessa: www.hhj.fi

HUOM! Ilmoittautumisia ei voida ottaa vastaan enää viimeisen ilmoittautumispäivän jälkeen. Jos ilmoittautumisessa on ongelmia, ota yhteyttä ensisijaisesti alueelliseen kauppakamariin tai Tampereen kauppakamarin Susanna Keskinen tai Minni Rimpiojaan ennen ilmoittautumisen päättymistä.

Muista tarkistaa omissa tiedoissasi olevat yhteystietosi ja laskutusosoitteesi 'Yhteystiedot' -sivulta.

Yrityksiä/yhteisöjä/organisaatioita laskutettaessa tulee lisää myös Y-tunnus, jonka löydät muun muassa www.ytj.fi → YTJ-tietopalvelun Yrityshaun avulla. Syötettyäsi tiedot muista klikata 'Tallenna' -kohtaa.

Lisätietoja:

Susanna Keskinen
Palvelujohtaja, HHJ PJ
Tampereen kauppakamari
susanna.keskinen@tampereenkauppakamari.fi
puh. 050 575 7223

HHJ-tutkinnon järjestävät Tampereen kauppakamari ja Hallituspartnerit ry.