

HHJ-tutkinto

Hyväksytty hallituksen jäsen (HHJ) -tutkinto koostuu kahdesta ennakkotehtävästä ja tutkintopäivästä. Ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneet kutsutaan tutkintopäivään. HHJ-tutkinnon hyväksytysti suorittanut on oikeutettu käyttämään HHJ-nimitystä. Tutkinto järjestetään kolme kertaa vuodessa, keväällä, kesällä ja syksyllä.

Tutkinto ei ole tentti vain kurssista, kurssikirjallisuudesta ja ennakkotehtävistä, vaan mittaa yleisellä tasolla hallitustyöskentelyosaamista.

HHJ-tutkinnon osallistumisoikeus

HHJ-tutkintoon voi osallistua vain HHJ-kurssitodistuksen saanut. HHJ-kurssin pitää olla kokonaan suoritettuna ennen ilmoittautumisajan päättymistä.

HHJ-tutkinnon rakenne

HHJ-tutkinto koostuu kahdesta ennakkotehtävästä ja tutkintopäivästä.

Sinun tulee valita kaksi ennakkotehtävää neljästä aihealueesta. Valittuasi aihealueet, saat ladattua kyseisten ennakkotehtävien tehtävänannot. Yhden ennakkotehtävän vastaamiseen kuluu keskimäärin noin yksi työpäivä. Ennakkotehtävien tekijät arvostelevat tekemäsi ennakkotehtävien vastaukset arvosanalla hyväksytty/hylätty. Molemmat ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneet kutsutaan tutkintopäivään. Kutsun saaneet saavat tietoonsa myös ne kaksi muuta ennakkotehtävää tutustumista varten.

Tutkinnon uusijoiden tulee vastata ennakkotehtäviin uudelleen.

Tutkintopäivänä ennakkotehtävien tarkastajat purkavat kaikki neljä ennakkotehtävää seminaarityylisesti. Iltapäivällä on varsinainen monivalintakoe. Monivalintakokeen kysymykset (60 kpl) koskevat kaikkia neljää aihealuetta. **Kokeeseen valmistaudut parhaiten kertaamalla kurssimateriaalin, tutustumalla osakeyhtiölakiin ja kaikkiin ennakkotehtäviin sekä hankkimalla omatoimisesti tietoa kaikista aihealueista.**

Ennakkotehtävien hyväksymiskriteerit ja aihealueet

Ennakkotehtävien vastausten hyväksymiskriteerit ovat:

- henkilö on osoittanut perehtyneensä aihealueeseen
- henkilö on vastannut kaikkiin kysymyksiin
- vastaukset ovat kattavia ja perusteltuja
- vastaukset on palautettu määräaikaan mennessä

Ennakkotehtäviesi kaksi aihealuetta sinun tulisi valita neljästä aihealueesta siten, että valitset sellaiset aihealueet, joissa mielestäsi eniten kaipaat kehittymistä. Valitsemalla ennakkotehtävät tällä kriteerillä parannat mahdollisuuksiasi suoriutua tutkintopäivän monivalintatehtävistä, jotka kattavat kaikki aihealueet. Ennakkotehtävien aihealueet ovat:

- 1) **Hyvä hallintotapa** (lait, asetukset, suositukset, arvot, eettiset koodit)
- 2) **Hallituksen ja hallitustyön organisointi** (hallituksen kokoonpano, tehtävät, kokousten sisältö ja itsearviointi; hallituksen ja toimitusjohtajan välinen työnjako, hallituksen puheenjohtajan tehtävät, toimitusjohtajan ja johtoryhmän arviointi)

- 3) **Strategiatyö** (omistajastrategia, liiketoimintastrategia, strategian valmistelu, toteutus ja valvonta, murrostilanteet)
- 4) **Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus** (tilinpäätös, tuloslaskelma, talouden tunnusluvut, budjetointi, riskien hallinta)

Ennakkotehtävien tehtävänannot ovat saatavissa suomen- ja ruotsinkielisinä ja voit vastata niihin suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Tutkintopäivänä esitykset ja kirjallinen monivalintakoe ovat suomen- ja ruotsinkielisiä.

Förhandsuppgifterna finns på finska och svenska och du kan besvara dem på finska, svenska eller engelska. På examensdagen är presentationerna och det skriftliga flervalsprovet på finska och svenska.

Preliminary tasks are available in Finnish and in Swedish and the participant may answer them in Finnish, Swedish or English. However, the presentations on the exam day and the exam itself are in Finnish and Swedish only.

Tutkinnon suorittamisen aikataulu

pe 5.4.2024	ilmoittautuminen alkaa
to 12.9.2024	ilmoittautuminen päättyy, ilmoittautuminen vain www.hhj.fi -sivuston kautta
ma 16.9.2024	Ilmoittautuneet pääsevät valitsemaan kaksi ennakkotehtävää ja lataamaan niiden tehtävänannot HHJ-palvelujärjestelmästä: (www.hhj.fi → Kirjaudu sisään → Tutkinnon ennakkotehtävät)
ma 7.10.2024	Ennakkotehtävien (2 kpl) vastausten viimeinen palautuspäivä HHJ-palvelujärjestelmään: (www.hhj.fi → Kirjaudu sisään → Tutkinnon ennakkotehtävät)
ke 23.10.2024	Osallistujille tulee HHJ-palvelujärjestelmään merkintä ennakkotehtävän hyväksymisestä/hylkäämisestä. Ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneet saavat sähköpostitse kutsun tutkintopäivään ohjeineen sekä voivat ladata kahden muun ennakkotehtävän tehtävänannot tutustumista varten (näihin ei vastata enää).
ke 20.11.2024	Tutkintopäivä , joka järjestetään etänä; kesto klo 10.15–16.00. Ennakkotehtävien purku seminaarityylisesti klo 10.15–14.10. Monivalintakoe 14.30–16.00. (Kun aloittaa vastaamisen, osallistujalla on 60 minuuttia aikaa vastata kysymyksiin).
ti 26.11.2024	Tutkinnon tulokset lähetetään iltapäivällä sähköpostitse osallistujille
ti 3.12.2024	HHJ-diplomien ja -pinssien postitus alkaa

Tutkintomaksu

- Tutkintomaksu 450 € + alv 25,5 % = 564,75 € / hlö veloitetaan ennakkotehtävät hyväksytysti suorittaneilta.
- Tutkintomaksu 225 € + alv 25,5 % = 282,38 € / hlö veloitetaan ennakkotehtävävaiheessa hylätyiltä (henkilö, joka palauttaa vastaukset kahteen ennakkotehtävään, mutta jonka suoritusta ei hyväksytä tai henkilö vastaa vain yhteen ennakkotehtävään)
- Tutkintomaksu 225 € + alv 25,5 % = 282,38 € / hlö veloitetaan aiemmin tutkintopäivään kutsuuilta (monivalintakokeessa hylätyt).

Tutkintomaksu laskutetaan ennakkotehtävien palauttamisen jälkeen. Jos yhtään vastausta ennakkotehtäviin ei ole palautettu, laskua ei lähetetä. Tällöin osallistuminen kyseiseen tutkintoon peruuntuu automaattisesti.

HUOM: Jos henkilö jää pois tutkintopäivästä ilman hyväksyttävää syytä (esim. työesteen vuoksi), tutkintomaksu veloitetaan eikä hänellä ole mahdollisuutta osallistua pelkkään tutkintopäivään myöhemmin. Hyväksyttävänä syynä pidetään esim. sairauspoissaoloa (todistuksesta toimitettava kopio) jolloin tutkintomaksua ei palauteta, mutta henkilö saa osallistua seuraavaan tutkintopäivään maksutta.

Ilmoittautuminen

Ilmoittautumiset ainoastaan HHJ-palvelujärjestelmän kautta osoitteessa: www.hhj.fi

HUOM! Ilmoittautumisia ei voida ottaa vastaan enää viimeisen ilmoittautumispäivän jälkeen. Jos ilmoittautumisessa on ongelmia, ota yhteyttä ensisijaisesti alueelliseen kauppakamariisi tai Tampereen kauppakamarin Susanna Keskiseen tai Minni Rimpiojaan ennen ilmoittautumisen päättymistä.

Muista tarkistaa omissa tiedoissasi olevat yhteystietosi ja laskutusosoitteesi 'Yhteystiedot' -sivulta.

Yrityksiä/yhteisöjä/organisaatioita laskutettaessa tulee lisätä myös Y-tunnus, jonka löydät muun muassa www.ytj.fi → YTJ-tietopalvelun Yrityshaun avulla. Syötettyäsi tiedot muista klikata 'Tallenna' -kohtaa.

Lisätietoja:

Susanna Keskinen
Tampereen kauppakamari
susanna.keskinen@tampereenkauppakamari.fi
puh. 050 575 7223

Minni Rimpioja
Tampereen kauppakamari
minni.rimpioja@tampereenkauppakamari.fi
puh. 044 281 8924

HHJ-tutkinnon järjestävät Tampereen kauppakamari ja Hallituspartnerit ry.